|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **IDENTIFICACION DEL PROYECTO** | | |
| Nombre del Proyecto | | |
|  | | |
| Resumen Ejecutivo | | |
|  | | |
| 1. **IDENTIFICACION DEL POSTULANTE** | | |
| Director de Proyecto | | Nombre:  Fono:  Mail:  Facultad/Departamento/Centro: |
| Director Alterno | | Nombre  Fono  Mail |
| 1. **ANTECEDENTES DEL PROYECTO** | | |
| Definición del problema, oportunidad o necesidad y su relevancia como objeto de investigación, escalamiento y/o empaquetamiento tecnológico | | |
|  | | |
| Objetivo General | | |
|  | | |
| Objetivos Específicos | | |
| 1.  2.  3. | | |
| Descripción del Proyecto | | |
|  | | |
| Actividades a Desarrollar  *Explicitar el nombre de las actividades, incorporando una descripción detallada de cada una* | | |
| 1.  2.  3.  4. | | |
| Nivel de Madurez de la Tecnología a Emplear  *Argumentar de acuerdo a clasificación TRL* | | |
|  | | |
| Estrategia de Escalamiento Tecnológico y Potencial de Transferencia  *Describir el método a emplear para cambiar al menos dos niveles de madurez, así como también la definición de la estrategia de propiedad intelectual susceptible de ser utilizada* | | |
|  | | |
| **IV. EQUIPO DE TRABAJO** | | |
| Descripción del Equipo de Trabajo  *Explicitar brevemente la trayectoria profesional del equipo de trabajo* | | |
|  | | |
| Organigrama | | |
|  | | |
| Descripción de Roles Explicitados en Organigrama | | |
|  | | |
| **V. VINCULACION PUBLICA PRIVADA** | | |
| Identificación de Empresas y/o Servicios Públicos | | |
| Entidad 1 | Nombre:  Giro:  RUT:  Contraparte:  Fono Contrataparte:  Mail Contraparte | |
| Entidad 2 | Nombre:  Giro:  RUT:  Contraparte:  Fono Contrataparte:  Mail Contraparte: | |
| Entidad 3 | Nombre:  Giro:  RUT:  Contraparte:  Fono Contrataparte:  Mail Contraparte: | |
| Entidad 4 | Nombre:  Giro:  RUT:  Contraparte:  Fono Contrataparte:  Mail Contraparte: | |
| Descripción de la forma en que cada entidad externa se vincula con la iniciativa y rol dentro del proyecto | | |
|  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **VI. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROPUESTAS** | | | | |
| Actividad | MES N°… | MES N°... | MES N°… | MES N°… (30 SEPTIEMBRE) |
| 1………… |  |  |  |  |
| 2……….. |  |  |  |  |
| 3………… |  |  |  |  |
| 4………… |  |  |  |  |
| 5………….. |  |  |  |  |
| 6………….. |  |  |  |  |
| 7………….. |  |  |  |  |
| 8………….. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VII. PRESUPUESTO** | | | |
| Item | Aporte UDA | Aporte Privado (\*\*) | Total |
| Recursos Humanos  Listar Recursos (\*) | $  $  $  $  $ | $  $  $  $  $ | $  $  $  $  $ |
| Servicios Consultoría  Listar Asistencias (\*) | $  $  $  $  $ | $  $  $  $  $ | $  $  $  $  $ |
| Gastos de Operación  Listar Gastos (\*) | $  $  $  $  $ | $  $  $  $  $ | $  $  $  $  $ |
| **Totales** | **$** | **$** | **$** |

(\*) Ver descripción en tabla Punto 7 Beneficios de las Bases del Concurso

(\*\*) Solo traspasar aportes privados de carácter pecuniario, formalizados mediante carta compromiso Anexo 3.